



## Demande pour une Licence de fabrique de la section 2 ou un Certificat de fabrication

<b>1. INFORMATION DU DEMANDEUR</b>											
Nom du demandeur											
Adresse											
Personne-ressource				Adresse électronique							
Téléphone				Télécopieur							
<b>2. TYPE DE LICENCE OU CERTIFICAT (cochez les cases appropriées)</b>											
<input type="checkbox"/> Nouvelle licence		<input type="checkbox"/> N° de licence existant :		<input type="checkbox"/> Renouvellement		<input type="checkbox"/> Modification		<input type="checkbox"/> Renouvellement avec changements			
<b>Division 2:</b> <input type="checkbox"/> Licence de fabrique <input type="checkbox"/> Certificat de fabrication				Précisez les changements :							
Durée pour le certificat :				Date du début		Date de la fin					
<b>3. INFORMATION DE LA PERSONNE-RESSOURCE ET DU SITE</b>											
Personne-ressource				Adresse électronique							
Téléphone				Télécopieur							
Adresse (chemin / rue / autoroute, municipalité, canton, comté, province)											
Coordonnées géographiques du site			Latitude : N			Longitude : O					
<b>4. ENVERGURES DES OPÉRATIONS</b>											
<p>Décrivez les types d'explosifs ou éléments qui seront fabriqués ou entreposés en utilisant des noms génériques et des descriptions. Indiquez la nature des procédés qui seront exécutés. <b>Au besoin, fournissez tout renseignement supplémentaire dans une annexe. Max 742 caractères. Joindre toute information supplémentaire si plus d'espace est nécessaire.</b></p>											
<b>5. LISTE DES FORMULAIRES ANNEXÉS À CETTE DEMANDE</b>											
	F05-02B		F05-02D		F05-02E						
Numéros des nouvelles pages soumises											
Numéros des pages non modifiées et non soumises											
<b>6. LISTE DES PLANS ET DESSINS (précisez la date et le numéro de révision)</b>											
Plan de la région		Plan du site		Plan du bâtiment		Schéma du procédé		Schéma des instruments			
<b>7. LISTE DES DOCUMENTS (le cas échéant)</b>											
	Document(s)		Date	Rév.		Document(s)		Date	Rév.		
Procédure(s) d'exploitation					Plan(s) d'urgence en cas de déversement						
Procédure(s) d'entretien					Plan(s) d'action en cas d'urgence						
Procédure(s) de destruction											
<b>8. DÉCLARATION DU DEMANDEUR</b>											
<b>Le demandeur déclare que l'information fournie est véridique et exacte.</b> Si le demandeur est une société, le signataire de la demande doit être autorisé à agir au nom de la société.				<b>Droits :</b> Chèque payable au Receveur Général du Canada <b>Envoyez à :</b> RNCAN – Division de la réglementation des explosifs 580 rue Booth, 10ième étage, Ottawa (Ontario) K1A 0E4 Tél 613-948-5200 DREsmm@mcan.gc.ca Fax 613-948-5195 www.rncan.gc.ca/explosifs							
Date (année/mois/jour)			Nom du demandeur, lettres moulées			Signature du demandeur					
<b>Réservé à l'administration</b>	Date demande complétée		Date licence émise / rejetée		Révision par l'inspecteur(trice)						
	Droits \$		N° de la facture		Modification #						